



**Ministerio Público de la Defensa**  
1983/2023 - 40 años de democracia

### **Informe**

**Número:**

**Referencia:** Invitación - Adquisición de mouse Expte 64.468/2023

---

Buenos Aires, 22 de septiembre de 2023

Señoras/es interesadas/os,

S/D

Tengo el agrado de dirigirme a Uds. a efectos de cursarle invitación para participar del Procedimiento Abreviado cuyo objeto es la **“Adquisición de 135 mouse para stock del Departamento de Suministros”**, conforme las particularidades que seguidamente se detallan:

**NOMBRE DEL ORGANISMO:** Ministerio Público de la Defensa - Defensoría General de la Nación.

**EXPEDIENTE DGN N°:** 64.468/2023

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:** Las ofertas deberán ser enviadas al correo electrónico [contrataciones@mpd.gov.ar](mailto:contrataciones@mpd.gov.ar), y serán recibidas **HASTA EL DIA 29 DE SEPTIEMBRE DE 2023 A LAS 11.00 HS, momento en que se procederá a realizar el acta de ofertas.**

**LA PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE LAS OFERTAS DARÁ LUGAR A SU RECHAZO SIN MÁS TRÁMITE.**

**FORMA DE COTIZACIÓN:** Se deberá cotizar en pesos, IVA incluido, detallando asimismo los descuentos y bonificaciones, en caso de ser ofrecidos. Las ofertas expresadas en otra moneda y/o que contengan cláusulas de ajuste serán desestimadas.

**Se deberá cotizar de acuerdo a la Planilla de Cotización anexa al presente.**

**La/el oferente deberá informar su N° de CUIT y constituir una dirección de correo electrónico, donde serán válidas todas las notificaciones que se le cursen.**

**PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:** 10 (diez) días hábiles a contar desde la fecha límite de presentación de las ofertas.

**GARANTÍA:** No será necesario presentar garantías de mantenimiento de ofertas ni de adjudicación.

**FORMA DE PAGO:** El pago se realizará mediante cheque o acreditación bancaria, dentro de los 30 (treinta) días de recibida la factura, una vez emitido el informe técnico por parte del área requirente que dé cuenta de la recepción de los bienes de conformidad a lo solicitado.

**FACTURACIÓN:** La factura deberá ser enviada por correo electrónico al Departamento de Contabilidad de la Oficina de Administración General y Financiera, a la casilla contabilidad@mpd.gov.ar. La misma indicará el número de expediente de referencia. A esos fines se informan los datos de este organismo: CUIT N°: 30-69115699-7 - I.V.A. Exento.

Para los casos en que el proveedor no tenga obligación legal de emitir factura electrónica el lugar de presentación de las facturas será en la calle Tacuarí 139/143/47 piso 5, CABA, en el horario de 9.30 a 16 hs.

**PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:** El plazo de entrega será de diez (10) días corridos desde la aceptación de la Orden de Compra.

La entrega deberá efectuarse en la calle Moreno 1844 CABA, en días hábiles de 8 a 13 hs., previa coordinación con el Depósito de la Defensoría General de la Nación al correo electrónico deposito@mpd.gov.ar o a los teléfonos 4382-6147 / 4381-5341.

Todos los gastos que demande la entrega en el lugar indicado (flete, carga, descarga, estiba, etc.) serán por cuenta del adjudicatario.

**CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS:** Se seleccionará la oferta más conveniente para el Ministerio Público de la Defensa, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del/los oferente/s y las demás características de la oferta.

**MARCA Y MODELO:** Se deberá indicar la marca del producto y el modelo en caso de corresponder.

**ENTREGA DE MUESTRAS:** Se deberá entregar una muestra del producto ofertado en el Departamento de Compras y Contrataciones sito en la calle Tacuarí 139/47 piso 5° de esta ciudad hasta el día 29 de septiembre de 2023 a las 11 hs, ello a los fines de acreditar las características y cualidades de los bienes cotizados. Caso contrario, no se tendrá en cuenta la oferta. La muestra deberá estar debidamente rotulada con: nombre de la firma, tipo y N° de contratación. **No serán consideradas las cotizaciones respecto de las cuales no se haya entregado la muestra.**

**NORMATIVA APLICABLE:** Resolución RDGN-2023-272-E-MPD-DGN#MPD que se encuentra disponible en el sitio oficial <https://oaip.mpd.gov.ar/index.php/transparencia/conoce-los-datos-publicos-abiertos-del-mpd/compras-y-contrataciones/51-normativa/591-resoluciones>

**MONTO MÁXIMO DEL PROCEDIMIENTO:** Pesos un millón (\$1.000.000,00).

**SE RUEGA CONFIRMAR LA RECEPCIÓN DEL PRESENTE.**

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

**MINISTERIO PÚBLICO DE LA DEFENSA - DEFENSORÍA GENERAL DE LA NACIÓN**

**PLANILLA DE COTIZACIÓN**

**Expediente DGN N° 64.468/2023**

<b>Reglón</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Precio unitario</b>	<b>Precio total</b>
1	Mouse óptico básico de dos botones (teclas), rueda de scrolling, conexión USB. <b>Marca Genius o similar</b>  <b>Adjuntar muestra</b>  MARCA y MODELO.....	135	\$	\$
	<b>TOTAL GENERAL DE LA OFERTA</b>			\$

**Son pesos .....** (en letras

**Firma:**.....

**Aclaración:** .....

**Razón Social:**.....

**CUIT:**.....

**Teléfono:**.....

**Correo Electrónico:.....**